

2025 年度新田县市场监督管理局整体 支出绩效自评报告

单位名称：（盖章）
2026 年 6 月 26 日
（此页为封面）



一、部门（单位）基本情况

（一）部门职能职责、机构编制、人员构成等。

1. 主要职能。

（1）负责市场综合监督管理；（2）负责市场主体统一登记注册；（3）负责权限范围内食品、药品、医疗器械、化妆品、特种设备、计量器具的许可管理；（4）负责组织和指导市场监管综合执法工作；（5）根据授权负责反垄断统一执法。统筹推进竞争政策实施，组织实施公平竞争审查制度；（6）负责监督管理市场秩序。依法监督管理市场交易、网络商品交易及有关服务的行为；（7）负责宏观质量管理；（8）负责产品质量安全监督管理；（9）负责特种设备安全监督管理；（10）负责食品安全监督管理综合协调；（11）负责食品安全监督管理；（12）负责统一管理计量工作；（13）负责统一管理标准化工作；（14）负责统一管理检验检测工作。规范检验检测市场，完善检验检测体系，指导协调检验检测行业发展；（15）负责统一管理监督和综合协调全县认证认可工作；（16）负责市场监督管理、知识产权领域科技和信息化建设、新闻宣传、对外交流与合作；（17）负责实施知识产权战略，推进知识产权强县建设。组织制定实施知识产权创造、保护、运用的政策措施。负责知识产权公共服务体系建设、推动知识产权信息传播利用。统筹协调涉外知识产权有关事宜；（18）负责保护知识产权；（19）负责知识产权创造运用；（20）负责组织开展有关服务领域消费维权工作，查处制售假冒伪劣等违法行为，指导消费者咨询、申诉、举报受理、处理和网络体系建设等工作，保护经营者、消费者合法权益；（21）负责职责范围内的药品、医疗器械和化妆品的质量管理；（22）负责职责范围内药品、医疗器械和



化妆品上市后风险管理；（23）负责组织实施职责范围内药品、医疗器械和化妆品监督检查；（24）完成县委、县政府交办的其他任务。

2. 机构情况。

单位内设机构共 8 个，分别为综合办公室；政策法规、价格监督检查和反不正当竞争稽查股；行政审批和信用监督管理股；特种设备安全监察股；食品和餐饮安全监督管理股；药品和医疗器械监督管理股；产品质量安全、知识产权和计量认证监督管理股；非公有制经济组织党建指导股。及 6 个未独立核算的基层站所（金陵分所、新圩分所、枫头分所、石羊分所、中山分所和龙泉分所）

3. 人员情况。

本单位 2025 年编制 153 人，截止年末本部门实有在职人员 122 人，其中：公务员 63 人，参照公务员法管理人员 4 人，事业管理人员和专业技术人员 38 人，退休人员 88 人。

（二）部门（单位）整体支出规模，包括但不限于部门整体支出情况、部门预算收支决算情况及“三公经费”支出使用和管理情况。

根据湖南省财政预算一体化中下达 2025 年部门预算支出指标及湖南省财政厅下达 2025 年各种专项资金的指标文件精神，我部门 2025 年初预算批复情况如下：

年初预算合计（万元）	2157.40	全年预算合计（万元）	2326.20
基本支出	1693.05	基本支出	1839.17
其中：人员经费	1452.97	其中：人员经费	1702.94
公用经费	240.08	公用经费	136.23

项目支出	464.35	项目支出	487.034
------	--------	------	---------

从年初批复预算来看：我部门年初预算为 2157.40 万元其中：基本支出 1693.05 万元（人员经费 1452.97 万元，公用经费 240.08 万元），市场监管事务支出 464.35 万元。全年预算为 2326.20 万元其中：基本支出 1839.17 万元（人员经费 1702.94 万元，公用经费 136.23 万元），市场监管事务支出 487.034 万元。

本年度“三公”经费未支出，较上年度减幅 100%，因为本年执行行政事业单位公务零接待政策所以本年未支出公务接待费。

二、一般公共预算支出情况

（一）基本支出情况

从整体支出来看，本部门 2025 年支出为 2203.82 万元其中：本部门基本支出 1836.28 万元占整体支出的 83.32%，其中：工资福利支出 1593.29 万元占基本支出 86.77%，商品和服务支出 133.34 万元占基本支出 7.26%，对个人和家庭补助 109.65 万元占基本支出 5.97%。

（二）项目支出情况

2025 年监督管理事务资金共下达 367.55 万元，1、“两网”（药品监督和供应）建设经费 9.16 万元；2、2025 年工业企业产品质量定期检验经费 15 万元；3、2021 年知识产权战略推进与质量提升奖补金 50 万元；4、2025 年农产品、食品抽检购买服务经费 83.33 万元；5、骥村镇原工商所装修改建工程建设款 154.67 万元；6、标准化食堂建设“互联网+明厨亮灶”奖补经



费 29.94 万元；7、非税征管经费 20.03 万元；8、乡村振兴驻村后盾单位帮扶工作经费 5.42 万元。

三、政府性基金预算支出情况。

我单位无政府性基金预算支出情况

四、国有资本经营预算支出情况。

我单位无国有资本经营预算支出情况

五、社会保险基金预算支出情况。

我单位无社会保险基金预算支出情况

六、部门整体支出绩效情况

1、经济效益评价。本年预算配置控制较好，财政供养人员控制在 2025 年编制数内，“三公”经费总额控制在财政预算内。一是预算执行方面。支出总额控制在预算总额以内，本年我局未进行预算相关事项的调整。我局专项资金到位后，严格按照监督管理事务资金使用管理的有关规定加强了资金管理。促进质量提升、加强品牌建设。强化标准体系。不存在截留或滞留专项资金情况。“三公”经费总体控制较好，未超本年预算。

2、效率性评价和有效性评价。全面推进“双随机、一公开”监管，打通监管“最后一公里”，实现了“双随机、一公开”监管在市场监管领域全覆盖，实施双随机抽查计划 16 个，为全县各类市场主体健康发展构建了公平有序的竞争环境。

3、社会公众满意度评价。2025 年围绕水电气、虚假宣传、假冒伪劣、网络交易、医疗、教育等群众“急难愁盼”问题，深入推进“民生领域铁拳”“群腐集中整治”等专项行动，办结各类案件 96 起，其中水电气违规案 14 件，假劣肉制品、假冒伪劣食品案 30 件。社会群众满意度有效提升。

七、存在的问题及原因分析

1、本年年初预算与全年预算以及决算数相差较大，预算



编制工作有待精准。

2、单位基本支出中办公费及印刷费高于经费预算数需加强厉行节约。

八、下一步改进措施

针对上述存在的问题及我部门整体支出管理工作的需要，下一步，我们将采取以下改进措施：

1、细化预算编制工作，认真做好预算的编制。进一步加强中心各股室的预算管理意识，严格按照预算编制的相关制度和要求进行预算编制；全面编制预算项目，优先保障固定性的、相对刚性的费用支出项目，尽量压缩变动性的、有控制空间的费用项目，进一步提高预算编制的科学性、严谨性和可控性。

2、加强财务管理，严格财务审核。在费用报账支付时，按照预算规定的费用项目和用途进行资金使用审核、列报支付、财务核算，杜绝超支现象的发生。

3、持续抓好“三公”经费控制管理。严格控制“三公”经费的规模 and 比例，严格“三公”经费支出的审核、审批，杜绝挪用和挤占其他预算资金行为；进一步细化“三公”经费的管理，合理压缩“三公”经费支出。

4、加强对监督管理事务资金项目实施进度的跟踪，开展项目绩效评价，确保项目绩效目标的完成。

九、部门整体支出绩效自评结果拟应用和公开情况

通过加强预算收支管理，不断建立健全内部管理制度，梳理内部管理流程，我局整体支出管理情况得到提升，贯彻落实厉行节约、严控“三公”经费、降低一般运行经费、加强项目支出管理等，成绩显著，依据部门整体支出绩效评价指标体系，本部门 2025 年度自评得分为 98 分。

十、其他需要说明的情况

无其他需要说明的情况。



附件 2

2025 年度项目支出绩效自评报告

部门概况	专项名称	“两网”（药品监督和供应）建设经费
	年度预算金额	9.16
	项目主管部门	新田县市场监督管理局
	项目立项目的	1、做好全县“两网”（药品监督和供应）建设工作 2、提高“两品一械”安全水平，促进“两品一械”产业持续稳定发展
绩效情况	项目支出管理和使用基本情况	本项目严格执行专项资金管理规定，单独建账、分级审批、专款专用。全年预算 9.16 万元，执行到位，资金主要用于药械业务培训、基层巡查、供应网督导及用药宣传。票据凭证齐全，全程接受内部及财政监督，无违规支出。仅偏远村组巡查保障、线索激励资金存在短板，后续将优化补助标准、科学测算预算，提升资金效益。
	项目绩效目标完成情况	1、全年按期开展多场业务培训，参训人员全部考核合格；实现辖区所有村卫生室、药店、诊所巡查全覆盖，药品安全线索闭环处置率 100%；常态化开展乡村安全用药宣传，持续督导药品批发企业完善乡村配送网络，农村涉药单位规范采购率达标。2、保障市场安全有担当。聚焦“三品一特”守底线。统筹推进食品、药品、产品质量、特种设备专项整治和主体责任落实，完成药店量化分级 122 家次。3、全县 95%以上的药品经营企业接入药品智慧监管追溯平台，实现了远程监控和实时预警，提升了市场监管信息化水平。
存在的问题分析及改进措施	存在的问题	零散小型售药点位巡查工作量大，企业偏远区域配送成本高
	改进措施	持续引导药企优化乡村配送路线
	其他需要说明问题	无其他需要说明的问题

备注：每个项目支出分别填报自评报告和自评表。

填表人：李思婕 填报日期：2026.06.26 联系电话：15367539732 单位负责人签字：成清华



2025 年度项目支出绩效自评报告

部门概况	专项名称	2025 年工业企业产品质量定期检验经费
	年度预算金额	15
	项目主管部门	新田县市场监督管理局
	项目立项目的	常态化开展工业产品监督抽检，排查建材、轻工、食品相关产品等质量安全隐患，督促企业落实质量主体责任，防范不合格产品流入市场，守住工业产品质量安全底线，保障群众消费安全。
绩效情况	项目支出管理和使用基本情况	15 万元经费全部用于检验检测服务费、抽样耗材、下乡抽检交通、质量宣传资料等项目相关支出，审批手续完备、票据齐全，无挤占挪用，预算执行率 100%。
	项目绩效目标完成情况	1、完成年度工业企业全覆盖抽检计划，抽检批次达标；检验报告按期出具，不合格产品处置闭环率 100%；开展质量帮扶宣传活动，建立企业质量台账。2、及时发现产品质量缺陷，督促企业完成整改，辖区工业产品不合格率同比下降；企业质量管控意识明显提升，全年未发生工业产品质量安全突发事件。3、工业企业对抽检服务、技术指导满意度达 90%以上。
存在的问题分析及改进措施	存在的问题	部分小型小微企业送检配合度不高；15 万元检验经费有限，偏远企业抽检、高频次专项抽检存在经费缺口。
	改进措施	加大小微企业质量普法帮扶；科学测算检验检测成本，合理申报下年度预算；优化抽检统筹安排，提升 15 万元专项资金使用效能。
	其他需要说明问题	无其他需要说明的问题

备注：每个项目支出分别填报自评报告和自评表。
填表人：李思婕 填报日期：2026.06.26 联系电话：15367539732 单位负责人签字：成清华

附件 2

2025 年度项目支出绩效自评报告

部门概况	专项名称	2021 年知识产权战略推进与质量提升奖补金
	年度预算金额	50
	项目主管部门	新田县市场监督管理局
	项目立项目的	激励市场主体开展知识产权创造、运用、保护，引导企业推进质量体系认证、品牌提质，培育优质市场主体，强化区域知识产权保护能力，整体提升县域产业质量竞争力。
绩效情况	项目支出管理和使用情况	50 万元全部兑付符合条件企业奖补，涵盖发明专利补助、标准化建设、质量创优奖励，审批材料齐全、发放流程规范，无截留挪用，预算执行到位。
	项目绩效目标完成情况	1、完成企业奖补审核兑付；新增授权专利、注册商标数量达标；培育标准化、质量提升示范企业；开展知识产权、质量政策宣讲。2、企业创新及质量投入积极性显著提高，高价值知识产权增量提升，企业质量管理体系持续完善，区域品牌竞争力增强，无知识产权重大侵权纠纷。3、申报企业政策兑现、服务满意度 90%以上。
存在的问题分析及改进措施	存在的问题	中小微企业知识产权布局意识偏弱
	改进措施	常态化入企开展政策辅导；优化奖补申报流程；
	其他需要说明问题	无其他需要说明的问题

备注：每个项目支出分别填报自评报告和自评表。

填表人：李思婕 填报日期：2026.06.26 联系电话：15367539732 单位负责人签字：成清华



2025 年度项目支出绩效自评报告

部门概况	专项名称	2025 年农产品、食品抽检购买服务经费
	年度预算金额	83.33
	项目主管部门	新田县市场监督管理局
	项目立项目的	借助第三方专业检测力量，常态化开展农食品安全监督抽检，排查农残、添加剂、微生物等安全风险，及时处置不合格样品，防范食品安全事故，守护群众饮食安全。
绩效情况	项目支出管理和使用基本情况	资金支付第三方检测机构，涵盖样品检测、抽样耗材、运输、报告出具等服务费用，合同、发票、检验台账完整规范，无挤占、截留资金，预算执行到位。
	项目绩效目标完成情况	1、完成年度既定抽检批次，按时出具检测报告，不合格产品核查处置闭环率 100%；2、农食品安全隐患早发现早整改，辖区食品安全风险明显下降，全年未发生食品安全突发事件；3.经营主体、群众食品安全满意度 90%以上。
存在的问题分析及改进措施	存在的问题	乡镇偏远点位抽样运输成本偏高，有限经费难以大幅增加抽检覆盖批次。
	改进措施	统筹规划抽样路线降低运维成本；扩大线上线下食品安全宣传；结合本年度支出规模合理申报下年度预算。
	其他需要说明问题	无其他需要说明的问题

备注：每个项目支出分别填报自评报告和自评表。

填表人：李思婕 填报日期：2026.06.26 联系电话：15367539732 单位负责人签字：成清华



附件 2

2025 年度项目支出绩效自评报告

部门概况	专项名称	骛村镇原工商所装修改建工程建设款
	年度预算金额	154.67
	项目主管部门	新田县市场监督管理局
	项目立项目的	原有办公场所设施老旧、功能分区不足，无法满足基层市场监管日常巡查、办事接待、档案存放需求。通过改造完善基层监管阵地，优化办事服务环境，保障基层所规范化履职。
绩效情况	项目支出管理和使用基本情况	资金用于设计、施工、材料、监理等工程相关支出，工程合同、竣工结算、发票凭证齐全，专款专用，无截留挪用，资金拨付流程合规。
	项目绩效目标完成情况	1、按期完成全部改造施工并竣工验收，办公、办事功能区域齐全，配套设施达标；2、基层监管办公条件大幅改善，群众办事便利度提升，基层标准化监管阵地建成，利于长期开展乡镇食药、产品质量、知识产权监管工作；3、干部职工、办事群众综合满意度 90%以上。
存在的问题分析及改进措施	存在的问题	施工期间局部建材价格上浮，零星增补小项目增加现场管理工作量。
	改进措施	今后基建项目前期细化勘察设计，完善工程量清单；强化施工全过程现场监管，严控工程造价。
	其他需要说明问题	无其他需要说明的问题

备注：每个项目支出分别填报自评报告和自评表。

填表人：李思婕 填报日期：2026.06.26 联系电话：15367539732 单位负责人签字：成清华



2025 年度项目支出绩效自评报告

部门概况	专项名称	标准化食堂建设“互联网+明厨亮灶”奖补经费
	年度预算金额	29.94
	项目主管部门	新田县市场监督管理局
	项目立项目的	推动餐饮经营单位后厨可视化改造，实现线上实时监管，规范食材加工操作，及时处置后厨不规范行为，防控餐饮食品安全风险。
绩效情况	项目支出管理和使用情况	29.94 万元全部兑付达标经营主体设备、改造奖补，申报资料、验收报告、付款凭证完整，资金拨付规范，无挤占挪用。
	项目绩效目标完成情况	1、完成达标食堂改造及监控联网接入，实现线上实时巡查； 2、后厨操作乱象明显减少，餐饮食品安全隐患大幅降低； 3、餐饮经营者、就餐群众满意度 90%以上。
存在的问题分析及改进措施	存在的问题	部分小微餐饮店改造意愿不强，奖补资金覆盖范围有限。
	改进措施	加大政策宣传引导，细化改造验收标准，科学申报下年度预算扩大覆盖。
	其他需要说明问题	无其他需要说明的问题

备注：每个项目支出分别填报自评报告和自评表。
填表人：李思婕 填报日期：2026.06.26 联系电话：15367539732 单位负责人签字：成清华

附件 2

2025 年度项目支出绩效自评报告

部门概况	专项名称	非税征管经费
	年度预算金额	20.03
	项目主管部门	新田县市场监督管理局
	项目立项目的	保障罚没、登记类非税收入规范化征管，完善票据管理、台账归档，提升工作人员业务能力，规范收缴流程，做到应收尽收。
绩效情况	项目支出管理和使用基本情况	20.03 万元全部用于征管配套支出，审批票据完整，国库集中支付，无挤占挪用，资金执行合规。
	项目绩效目标完成情况	1、票据发放核销、征管培训、台账归档工作按期完成； 2、非税收缴流程规范，票据管理零违规，收入征管秩序持续向好； 3、办事企业、窗口工作人员满意度 90%以上。
存在的问题分析及改进措施	存在的问题	日常核查下乡耗材、宣传支出零散，预算精细化管控有待加强。
	改进措施	统一集中采购耗材，细化月度支出测算，提升资金统筹使用效率。
	其他需要说明问题	无其他需要说明的问题

备注：每个项目支出分别填报自评报告和自评表。

填表人：李思婕 填报日期：2026.06.26 联系电话：15367539732 单位负责人签字：成清华



2025 年度项目支出绩效自评报告

部门概况	专项名称	乡村振兴驻村后盾单位帮扶工作经费
	年度预算金额	5.42
	项目主管部门	新田县市场监督管理局
	项目立项目的	夯实驻村工作队工作保障，助力联系村发展特色产业、改善村容环境，开展防返贫走访，落实惠民政策，巩固拓展脱贫攻坚成果，推进乡村振兴。
绩效情况	项目支出管理和使用基本情况	资金用于帮扶物资采购、入户走访、村内基础设施小微改造、政策宣传物料等，审批凭证完整，拨付规范，无截留挪用。
	项目绩效目标完成情况	1、常态化入户走访排查，完成村内环境提升、产业帮扶宣传； 2、监测户帮扶到位，村级人居环境改善，群众增收渠道进一步拓宽，无规模性返贫风险； 3、村民、村干部满意度 90%以上
存在的问题分析及改进措施	存在的问题	帮扶资金额度偏小，产业项目投入支撑力度有限。
	改进措施	整合各类帮扶资源，优先投向增收产业，精准规划下年度帮扶资金需求。
	其他需要说明问题	无其他需要说明的问题

备注：每个项目支出分别填报自评报告和自评表。
填表人：李思婕 填报日期：2026.06.26 联系电话：15367539732 单位负责人签字：成清华

